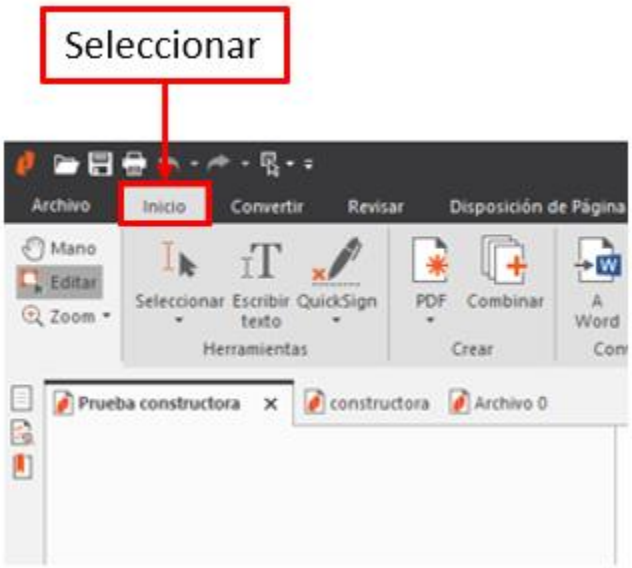
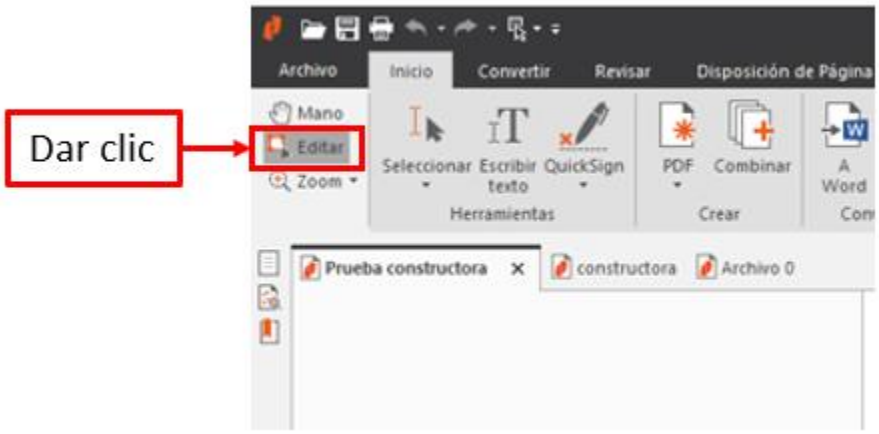
# Convertir PDF a Word

Hecho por: **Integra Consorcio Empresarial SA. de CV.**
Si requiere apoyo puede escribir a servicio@integraconsorcio.com.mx
WhatsApp 961 101 9361 / Lada sin costo 800 723 76 76

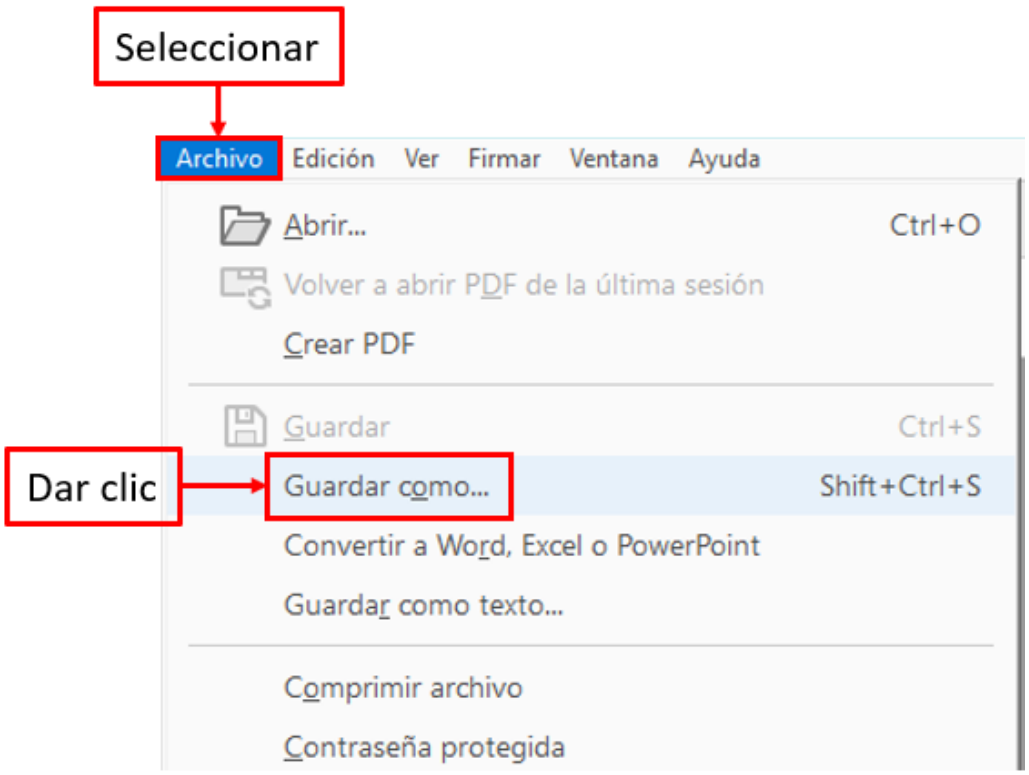
1. Abrir el documento que se desea convertir.
2. Ingresar a la pestaña Inicio que se encuentra en la parte superior Izquierda.

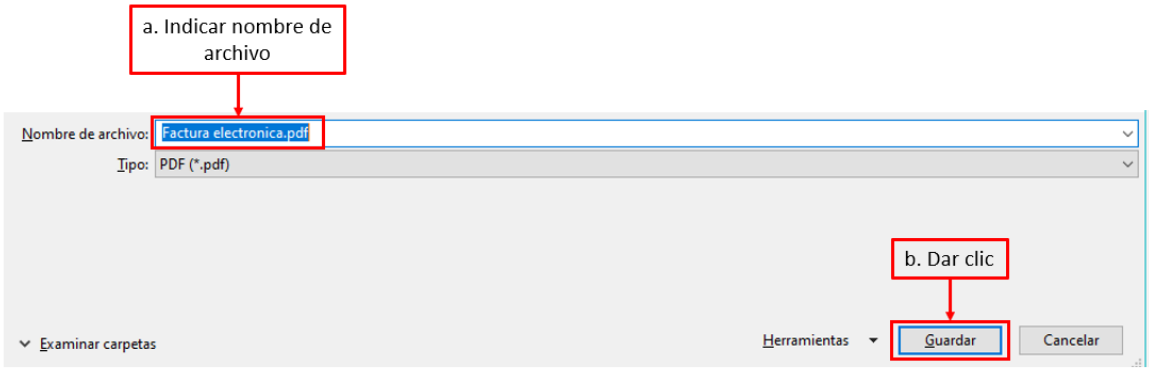



3. Dar clic en el botón editar.




4. En el documento, dar clic en el sobre la zona que se desea editar.
5. Cuando hayas editado dar clic en el menú archivo / guardar como.




6. Seleccionar la ubicación de la carpeta donde se va a guardar archivo.
    a. Indicar nombre con el cual se va a guardar el archivo.
    b. Dar clic en el botón guardar.