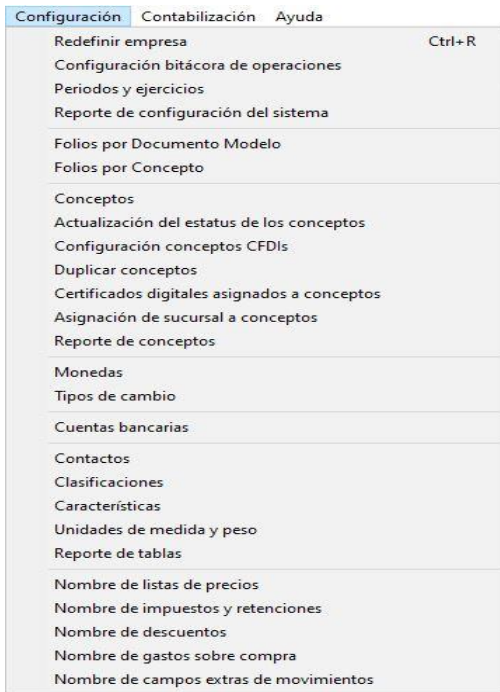


Manual para crear concepto de factura

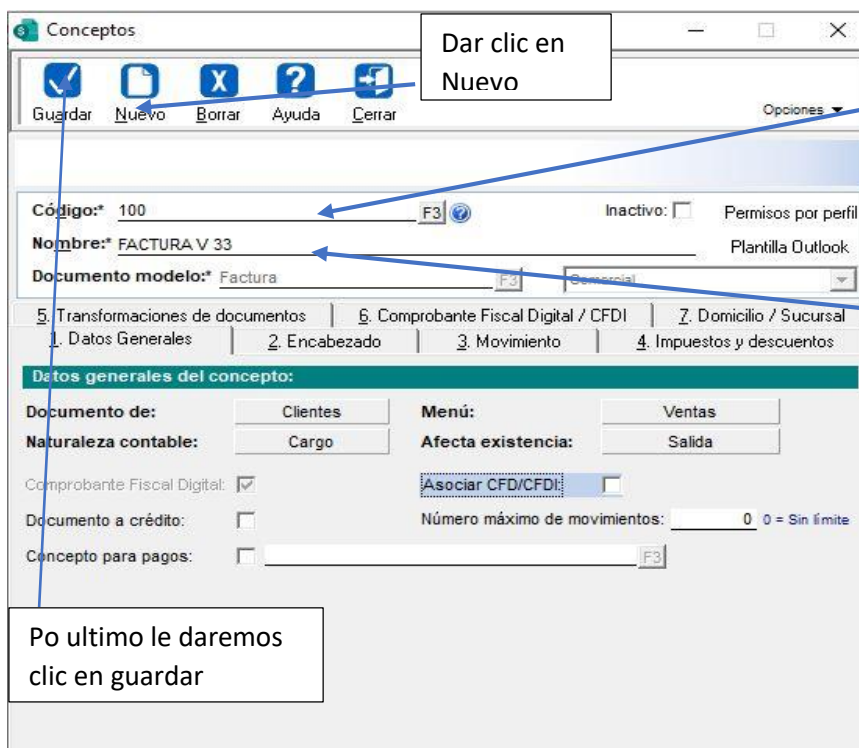


CONTPAQi®
Comercial
PREMIUM

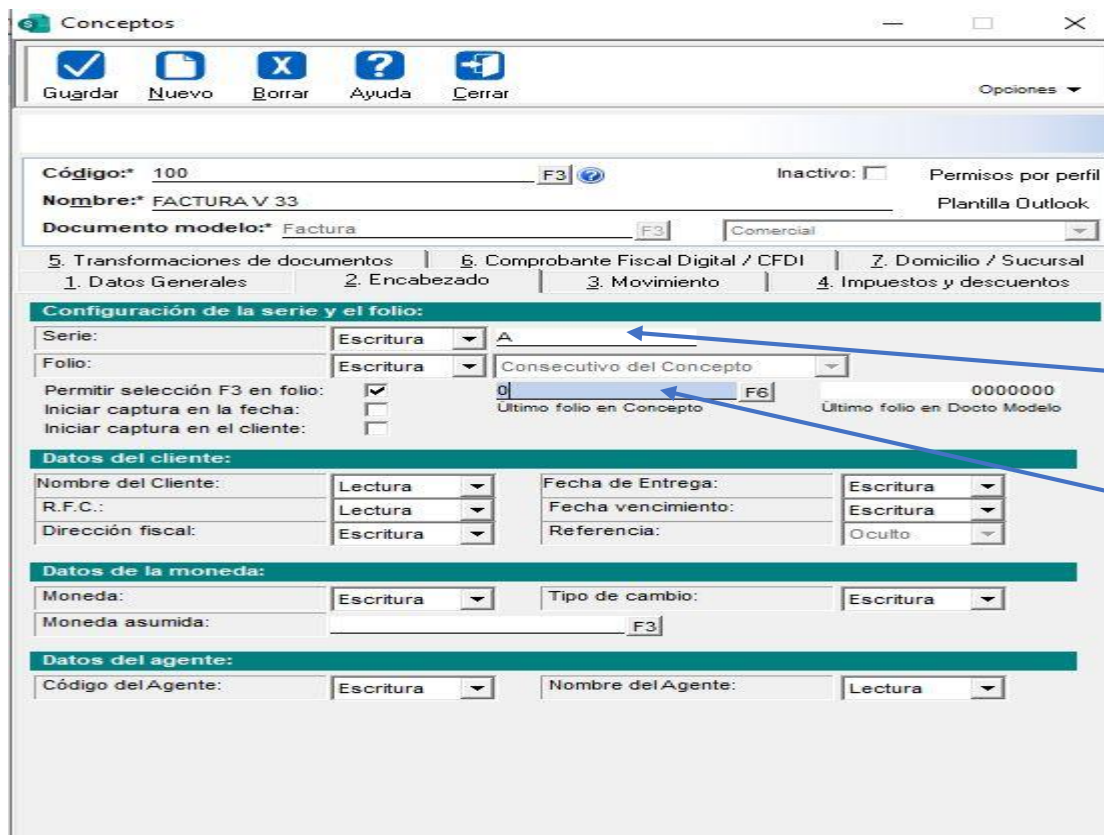
1. Clic al Menú configuración → Conceptos



Aparecerá la siguiente ventana, de conceptos.



En la pestaña 2 de encabezado podemos configurar serie y folio y lo demás, quedaría como se muestra la imagen.



Conceptos

Guardar Nuevo Borrar Ayuda Cerrar Opciones

Código: 100 F3 Inactivo: ☐ Permisos por perfil
Nombre: FACTURA V 33 Plantilla Outlook
Documento modelo: Factura F3 Comercial

5. Transformaciones de documentos 6. Comprobante Fiscal Digital / CFDI 7. Domicilio / Sucursal
1. Datos Generales 2. Encabezado 3. Movimiento 4. Impuestos y descuentos

Configuración de la serie y el folio:

Serie: Escritura A
Folio: Escritura Consecutivo del Concepto 0 F6 0000000
Permitir selección F3 en folio: ☒
Iniciar captura en la fecha: ☐ Último folio en Concepto Último folio en Docto Modelo
Iniciar captura en el cliente: ☐

Datos del cliente:

Nombre del Cliente: Lectura Fecha de Entrega: Escritura
R.F.C.: Lectura Fecha vencimiento: Escritura
Dirección fiscal: Escritura Referencia: Oculto

Datos de la moneda:

Moneda: Escritura Tipo de cambio: Escritura
Moneda asumida: F3

Datos del agente:

Código del Agente: Escritura Nombre del Agente: Lectura

En este apartado se configura la serie

En este parte se configura el folio

en la pestaña 3 de movimiento se deja almacén como escritura, existencia lectura, referencia sin uso, observaciones de escritura, precio de escritura neto y total de lectura

Código:* 100 F3 Inactivo: ☐ Permisos por perfil
Nombre:* FACTURA V 33 Plantilla Outlook
Documento modelo:* Factura F3 Comercial

5. Transformaciones de documentos | 6. Comprobante Fiscal Digital / CFDI | 7. Domicilio / Sucursal
1. Datos Generales | 2. Encabezado | 3. Movimiento | 4. Impuestos y descuentos

Configuración del movimiento:

Campo	Propiedad	Campo	Propiedad
Almacén	Escritura	Gasto s/Compra	Sin uso
Existencia	Lectura	Segmento Contable MO01	Sin uso
Referencia	Sin uso	Texto extra 1	Sin uso
Observaciones	Escritura	Texto extra 2	Sin uso
Precio	Escritura	Texto extra 3	Sin uso
Costo Unitario	Sin uso	Importe extra 1	Sin uso
Neto	Lectura	Importe extra 2	Sin uso
Total	Lectura	Importe extra 3	Sin uso
		Importe extra 4	Sin uso
		Fecha extra	Sin uso
		Comisión Venta	Sin uso

Incluir observaciones en el XML ☒

Configuración del almacén asumido:

Código (Almacén): F3
Nombre: (Ninguno)

En la pestaña 4 impuesto y descuentos desactivamos descuento1

Código:* 100 F3 Inactivo: ☐ Permisos por perfil
Nombre:* FACTURA V 33 Plantilla Outlook
Documento modelo:* Factura F3 Comercial

5. Transformaciones de documentos | 6. Comprobante Fiscal Digital / CFDI | 7. Domicilio / Sucursal
1. Datos Generales | 2. Encabezado | 3. Movimiento | 4. Impuestos y descuentos

Configuración de descuentos:

Campo	Porcentaje	Importe	Base del Cálculo	Buscar Valor en...
Descuento 1	Sin Uso	Sin Uso	Neto	<Ninguno>
Descuento 2	Sin Uso	Sin Uso	Calcular en Cascada	<Ninguno>
Descuento 3	Sin Uso	Sin Uso	Calcular en Cascada	<Ninguno>
Descuento 4	Sin Uso	Sin Uso	Calcular en Cascada	<Ninguno>
Descuento 5	Sin Uso	Sin Uso	Calcular en Cascada	<Ninguno>

Si varias promociones aplican: ☒ Considerar la promoción mayor ☐ Sumar las promociones

Configuración de impuestos:

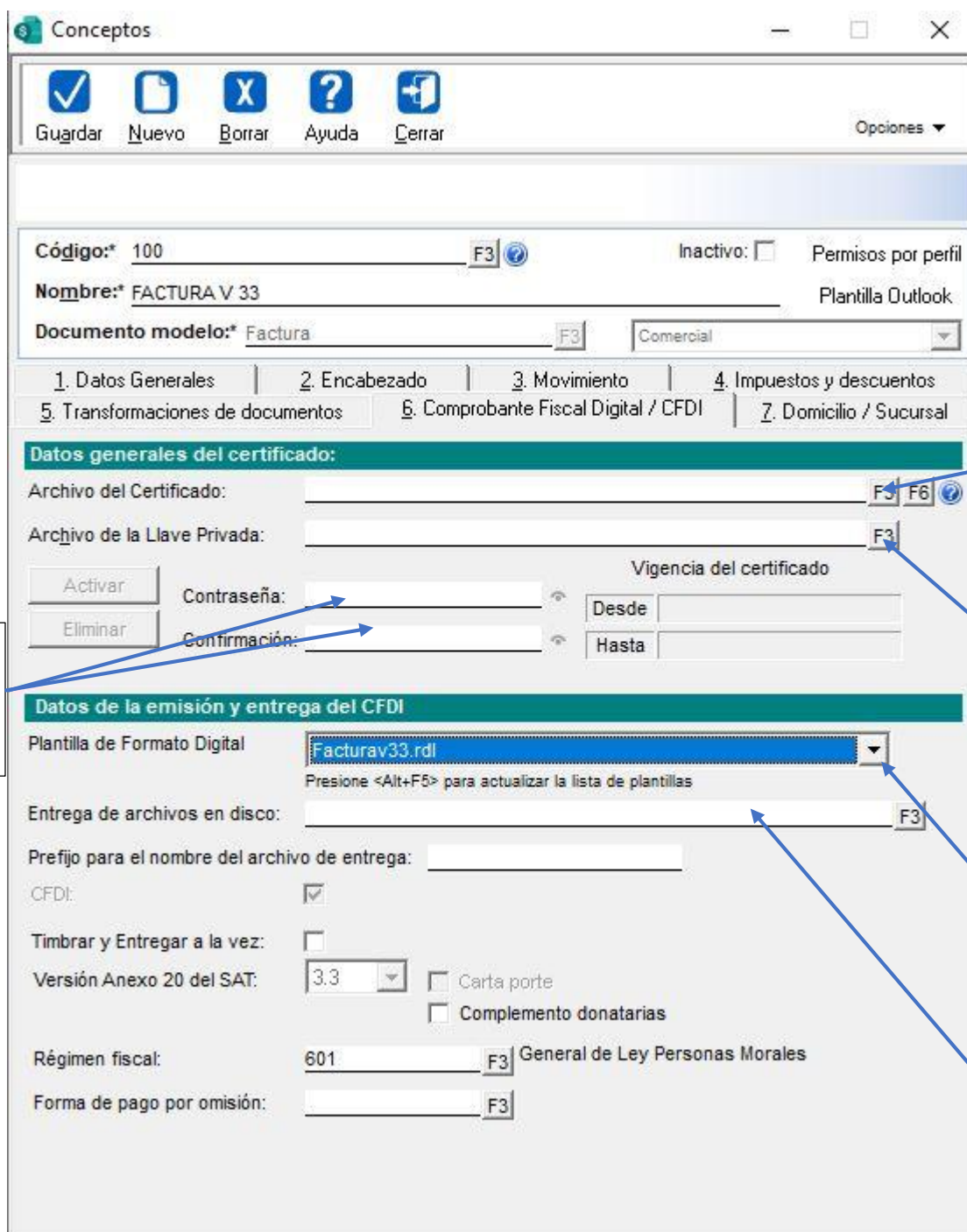
Campo	Porcentaje	Importe	Base del Cálculo	Buscar Valor en...
I.V.A.	Lectura	Lectura	Neto - Descuentos	General
I.E.S.P.S	Sin uso	Sin uso	Calcular en Cascad	<Ninguno>
Impuesto 3	Sin uso	Sin uso	Calcular en Cascad	<Ninguno>

Configuración de retenciones:

Campo	Porcentaje	Importe	Base del Cálculo	Buscar Valor en...
Retención I.S.R	Sin uso	Sin uso	Neto - Descuentos	<Ninguno>
Retención I.V.A	Sin uso	Sin uso	Neto-Descuentos	<Ninguno>

Y en IVA se deja
como lectura
lectura

En la pestaña 6 se carga el sello digital y se le asigna una plantilla para factura



Conceptos

Guardar Nuevo Borrar Ayuda Cerrar Opciones ▼

Código:* 100 F3 Inactivo: ☐ Permisos por perfil

Nombre:* FACTURA V 33 Plantilla Outlook

Documento modelo:* Factura F3 Comercial

1. Datos Generales | 2. Encabezado | 3. Movimiento | 4. Impuestos y descuentos
5. Transformaciones de documentos | 6. Comprobante Fiscal Digital / CFDI | 7. Domicilio / Sucursal

Datos generales del certificado:

Archivo del Certificado: F3 F6

Archivo de la Llave Privada: F3

Activar Contraseña: Vigencia del certificado Desde Hasta

Eliminar Confirmación:

Datos de la emisión y entrega del CFDI

Plantilla de Formato Digital: Facturav33.rdl Presione <Alt+F5> para actualizar la lista de plantillas

Entrega de archivos en disco: F3

Prefijo para el nombre del archivo de entrega:

CFDI: ☒

Timbrar y Entregar a la vez: ☐

Versión Anexo 20 del SAT: 3.3 ☐ Carta porte ☐ Complemento donatarias

Régimen fiscal: 601 F3 General de Ley Personas Morales

Forma de pago por omisión: F3

Se escribe y confirma la contraseña del sello

Dar clic en F3 y buscar la ruta de su archivo de sello digital se carga él .cer

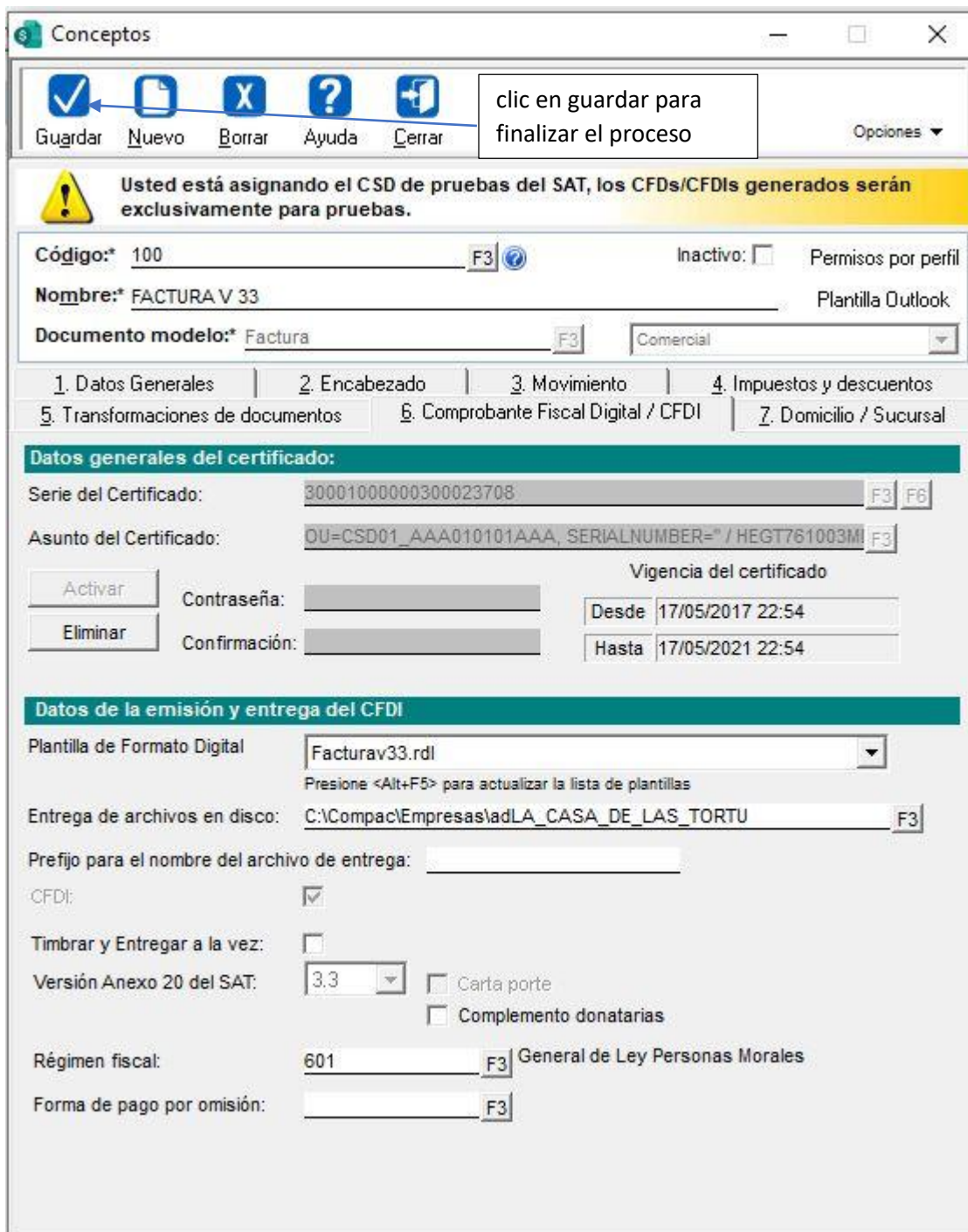
Dar clic en F3 y buscar la ruta de su archivo de sello digital se carga él .key

Se le asigna una plantilla para su factura

En este apartado se configura donde se almacenarán su factura emitida

Una vez realizado todo eso le daremos el botón guardar y con eso terminaríamos

El proceso de la creación de conceptos de factura sencilla



Conceptos

Guardar Nuevo Borrar Ayuda Cerrar clic en guardar para finalizar el proceso Opciones ▼

Usted está asignando el CSD de pruebas del SAT, los CFDs/CFDIs generados serán exclusivamente para pruebas.

Código:* 100 F3 Inactivo: ☐ Permisos por perfil

Nombre:* FACTURA V 33 Plantilla Outlook

Documento modelo:* Factura F3 Comercial

1. Datos Generales 2. Encabezado 3. Movimiento 4. Impuestos y descuentos
5. Transformaciones de documentos 6. Comprobante Fiscal Digital / CFDI 7. Domicilio / Sucursal

Datos generales del certificado:

Serie del Certificado: 30001000000300023708 F3 F6

Asunto del Certificado: OU=CSD01_AAA010101AAA, SERIALNUMBER= / HEGT761003M F3

Activar Contraseña: Vigencia del certificado

Eliminar Confirmación: Desde 17/05/2017 22:54

Hasta 17/05/2021 22:54

Datos de la emisión y entrega del CFDI

Plantilla de Formato Digital: Facturav33.rdl
Presione <Alt+F5> para actualizar la lista de plantillas

Entrega de archivos en disco: C:\Compac\Empresas\adLA_CASA_DE_LAS_TORTU F3

Prefijo para el nombre del archivo de entrega:

CFDI: ☒

Timbrar y Entregar a la vez: ☐

Versión Anexo 20 del SAT: 3.3 ☐ Carta porte
☐ Complemento donatarias

Régimen fiscal: 601 F3 General de Ley Personas Morales

Forma de pago por omisión: F3