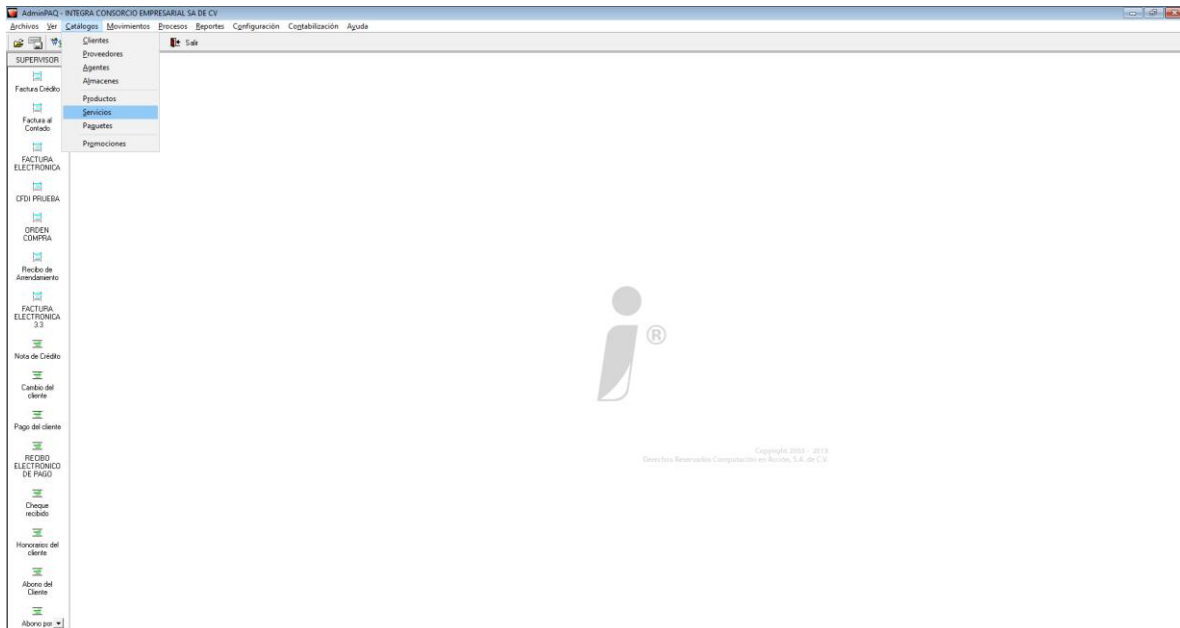


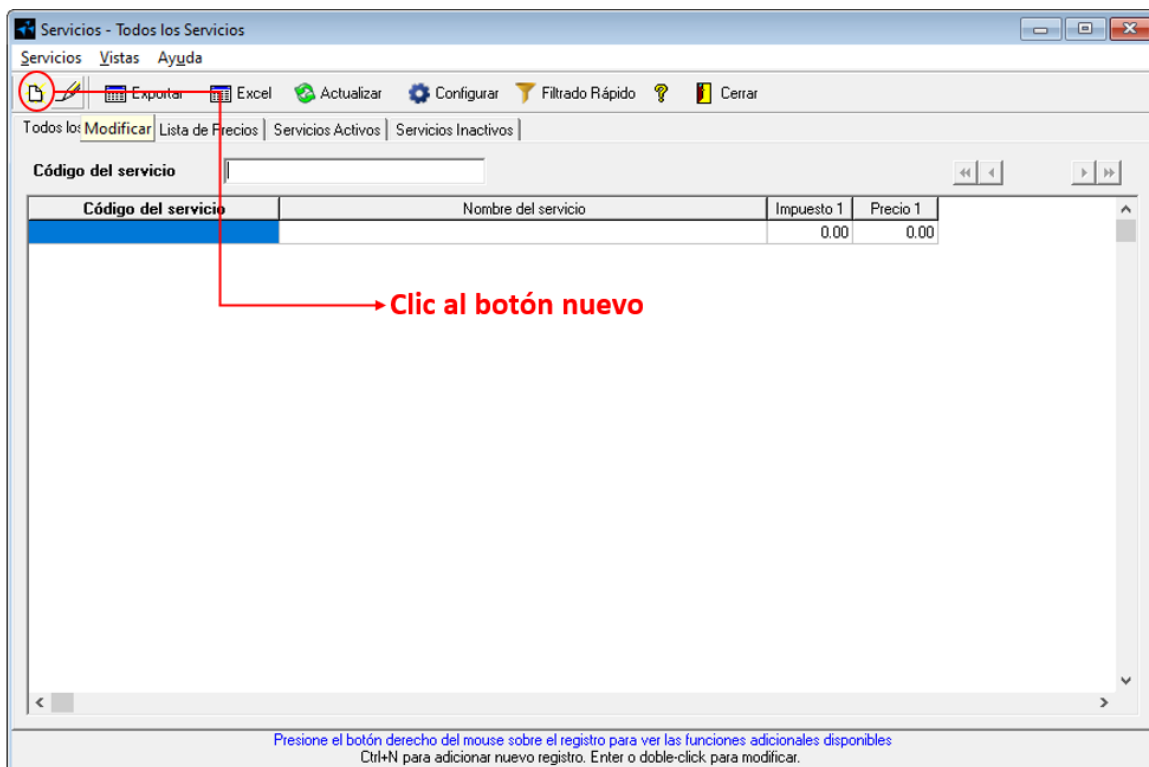
Manual para dar de alta servicios



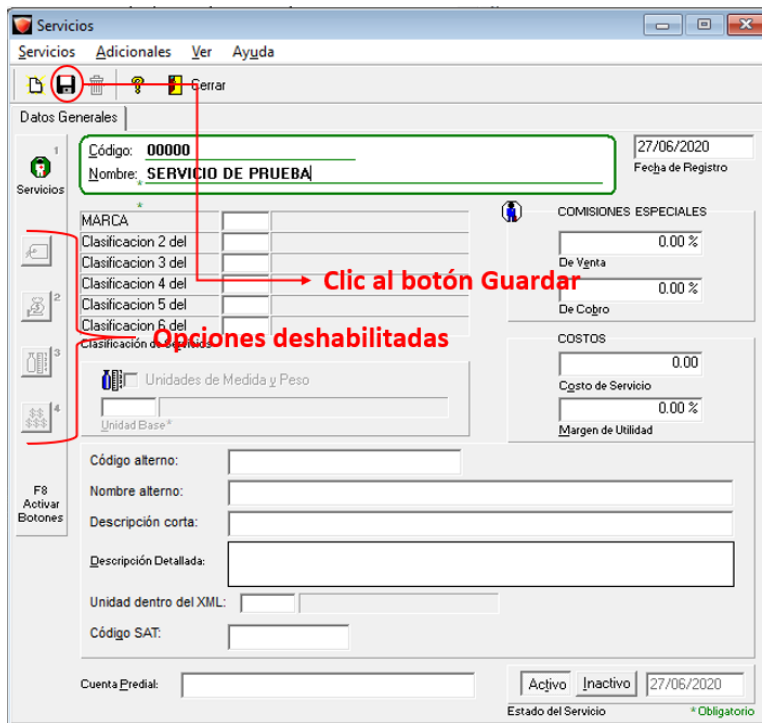
1. Una vez abierta nuestra empresa en el sistema ADMINPAQ, nos dirigimos al menú catálogos -> servicios, damos clic.



2. Aparecerá una ventana donde nos muestra los productos que capturemos. Damos clic en el botón nuevo.

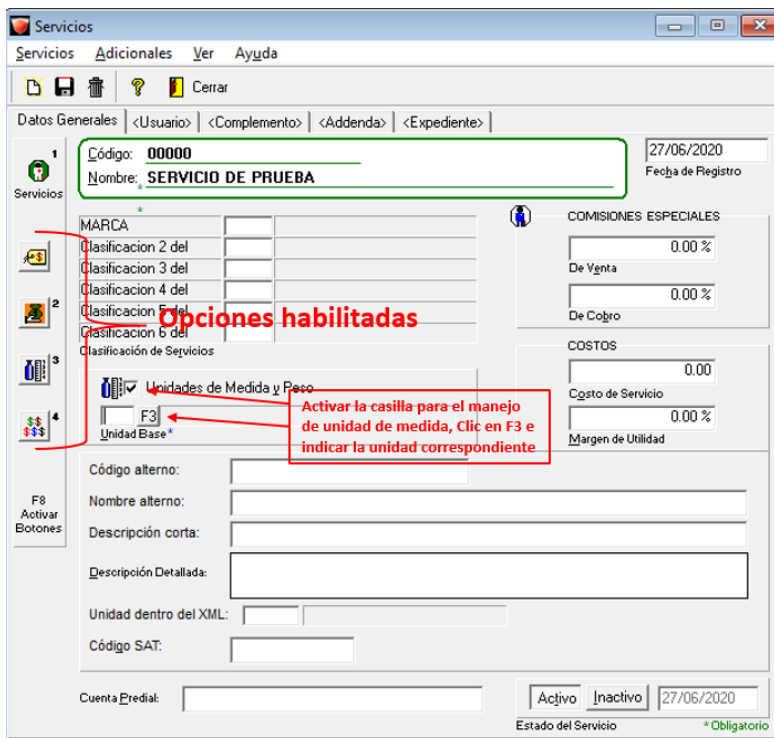


- Nos aparecerá una ventana donde debemos capturar los datos de nuestro producto: código, nombre. Una vez capturado esto, damos clic en guardar para activar las demás opciones de la izquierda (Precios de ventas, impuestos, unidad de medidas y peso, costo extra).



Opciones deshabilitadas

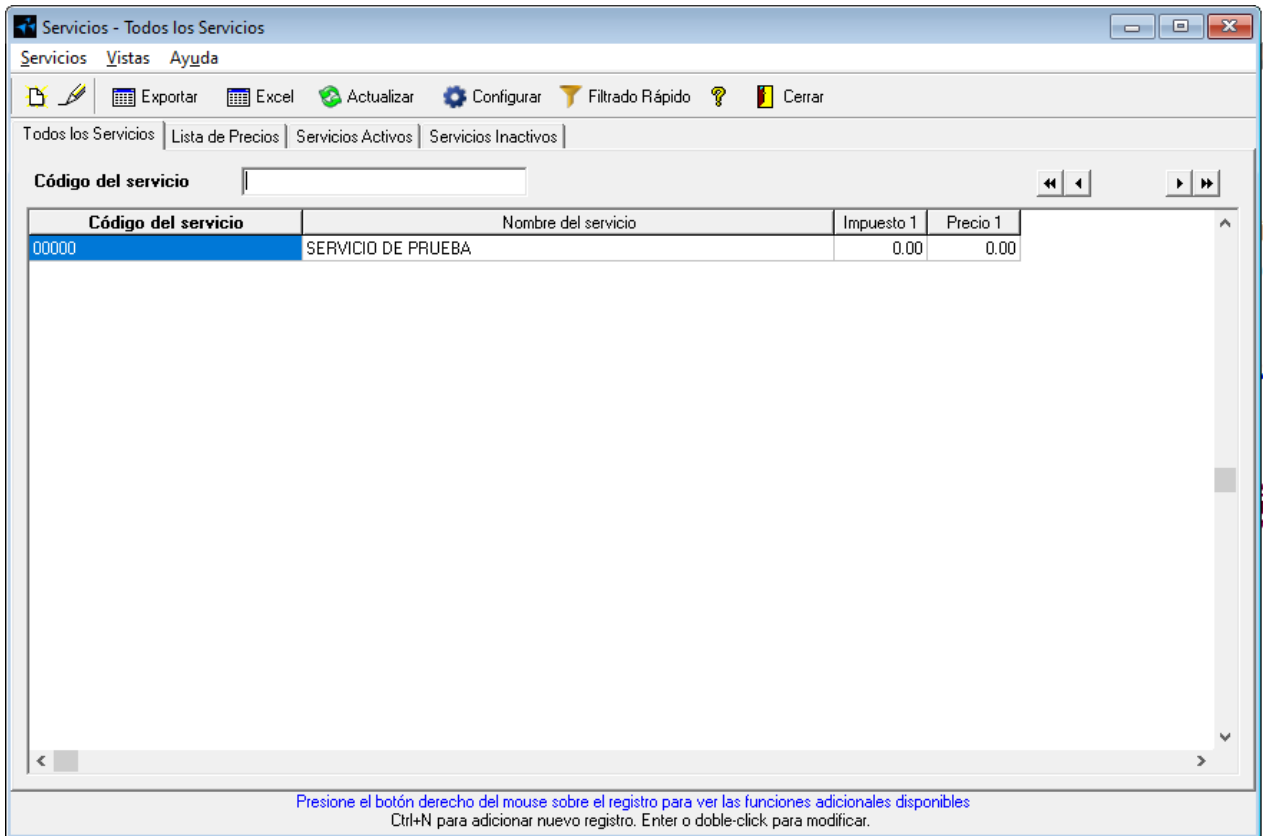
Clic al botón Guardar



Opciones habilitadas

Activar la casilla para el manejo de unidad de medida, Clic en F3 e indicar la unidad correspondiente

4. Con estas opciones habilitadas, podemos acceder a capturar los datos que nos hagan falta, siempre en las ventanas que aparezcan, tenemos que dar clic en aceptar para que los cambios se guarden. Una vez terminada la captura de todos los datos damos clic en guardar nuevamente y cerramos la ventana. El producto nos aparecerá en la primera ventana.



Código del servicio	Nombre del servicio	Impuesto 1	Precio 1
00000	SERVICIO DE PRUEBA	0.00	0.00