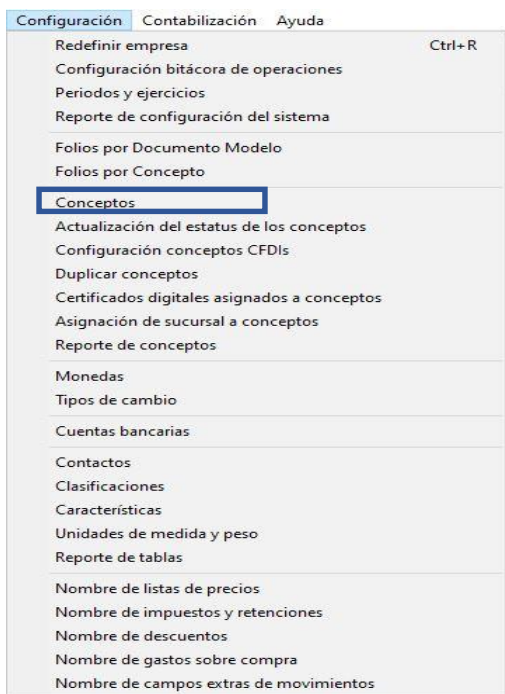


Manual para crear concepto de Pedido

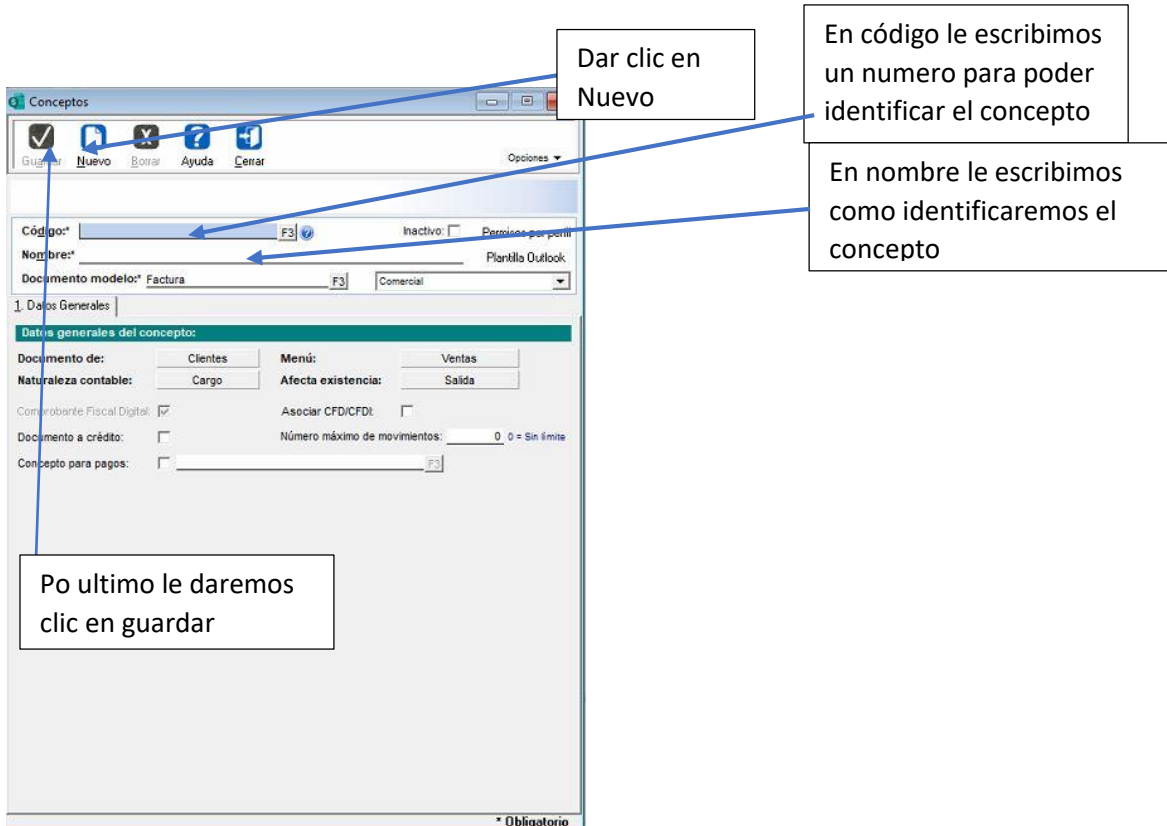


CONTPAQi®
Comercial
PREMIUM

1. Clic al Menú configuración → Conceptos



Aparecerá la siguiente ventana, de conceptos.



Dar clic en Nuevo

En código le escribimos un numero para poder identificar el concepto

En nombre le escribimos como identificaremos el concepto

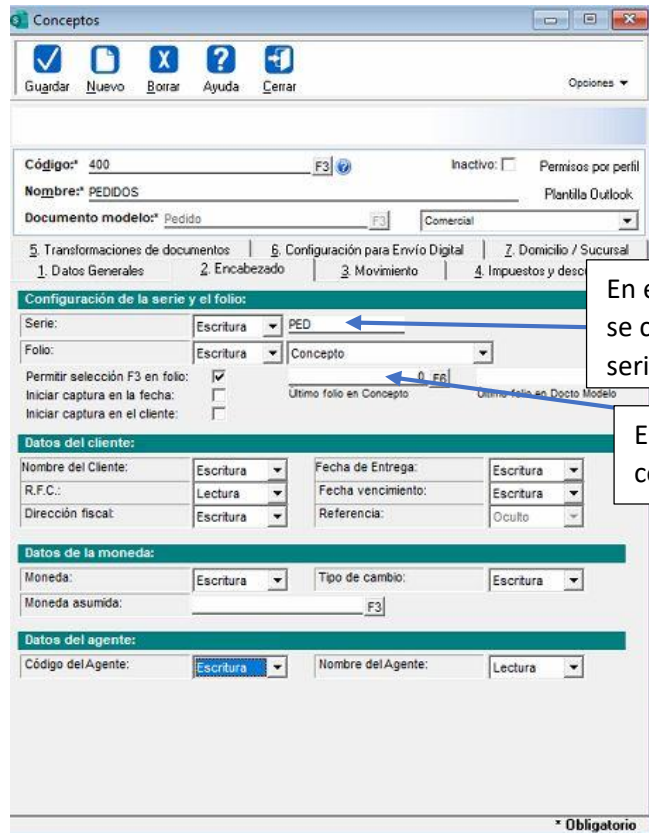
Po ultimo le daremos clic en guardar

Integra Consorcio Empresarial SA. de CV.

Servicio@integraconsorcio.com.mx

961 146 44 43 / 01 800 723 76 76

En la pestaña 2 de encabezado podemos configurar serie y folio y lo demás, quedaría como se muestra la imagen.



Conceptos

Guardar Nuevo Borrar Ayuda Cerrar Opciones ▼

Código: 400 F3 Inactivo: ☐ Permisos por perfil
Nombre: PEDIDOS Plantilla Outlook
Documento modelo: Pedido F3 Comercial

5 Transformaciones de documentos 6 Configuración para Envío Digital Z Domicilio / Sucursal
1 Datos Generales 2 Encabezado 3 Movimiento 4 Impuestos y descuentos

Configuración de la serie y el folio:

Serie: Escritura PED
Folio: Escritura Concepto
Permitir selección F3 en folio: ☒
Iniciar captura en la fecha: ☐ Último folio en Concepto
Iniciar captura en el cliente: ☐ Último folio en Documento Modelo

Datos del cliente:

Nombre del Cliente: Escritura Fecha de Entrega: Escritura
R.F.C.: Lectura Fecha vencimiento: Escritura
Dirección fiscal: Escritura Referencia: Oculto

Datos de la moneda:

Moneda: Escritura Tipo de cambio: Escritura
Moneda asumida: F3

Datos del agente:

Código del Agente: Escritura Nombre del Agente: Lectura

* Obligatorio

En este apartado se configura la serie

En este parte se configura el folio

En la pestaña 3 de movimiento se deja almacén como escritura, existencia sin uso, referencia sin uso, observaciones sin uso, precio de escritura neto y total de lectura

Conceptos

☒ Guardar
 ☐ Nuevo
 ☐ Borrar
 ☐ Ayuda
 ☐ Cerrar
 Opciones ▼

Código:* 400 F3 Inactivo: ☐ Permisos por perfil
 Nombre:* PEDIDOS Plantilla Outlook
 Documento modelo:* Pedido F3 Comercial

5. Transformaciones de documentos | 6. Configuración para Envío Digital | 7. Domicilio / Sucursal
 1. Datos Generales | 2. Encabezado | 3. Movimiento | 4. Impuestos y descuentos

Configuración del movimiento:

Campo	Propiedad	Campo	Propiedad
Almacén	Escritura ▼	Gasto s/Compra	Sin uso ▼
Existencia	Sin uso ▼	Segmento Contable MO01	Sin uso ▼
Referencia	Sin uso ▼	Texto extra 1	Sin uso ▼
Observaciones	Sin uso ▼	Texto extra 2	Sin uso ▼
Precio	Escritura ▼	Texto extra 3	Sin uso ▼
Costo Unitario	Sin uso ▼	Importe extra 1	Sin uso ▼
Neto	Lectura ▼	Importe extra 2	Sin uso ▼
Total	Lectura ▼	Importe extra 3	Sin uso ▼
		Importe extra 4	Sin uso ▼
		Fecha extra	Sin uso ▼
		Comisión Venta	Sin uso ▼

Incluir observaciones en el XML ☐

Configuración del almacén asumido:

Código (Almacén): F3
 Nombre: (Ninguno)

* Obligatorio

En la pestaña 4 impuesto y descuentos desactivamos descuento1 lo dejamos sin uso Y en IVA se deja como lectura lectura

Conceptos

☒ Guardar
 ☐ Nuevo
 ☐ Borrar
 ☐ Ayuda
 ☐ Cerrar
 Opciones ▼

Código: 400 F3 Inactivo: ☐ Permisos por perfil
 Nombre: PEDIDOS Plantilla Outlook
 Documento modelo: Pedido F3 Comercial

5. Transformaciones de documentos | 6. Configuración para Envío Digital | 7. Domicilio / Sucursal
 1. Datos Generales | 2. Encabezado | 3. Movimiento | 4. Impuestos y descuentos

Configuración de descuentos:

Campo	Porcentaje	Importe	Base del Cálculo	Buscar Valor en...
Descuento 1	Lectura	Lectura	Neto	Cliente
Descuento 2	Sin Uso	Sin Uso	Calcular en Cascada	<Ninguno>
Descuento 3	Sin Uso	Sin Uso	Calcular en Cascada	<Ninguno>
Descuento 4	Sin Uso	Sin Uso	Calcular en Cascada	<Ninguno>
Descuento 5	Sin Uso	Sin Uso	Calcular en Cascada	<Ninguno>

Si varias promociones aplican: ☒ Considerar la promoción mayor ☐ Sumar las promociones

Configuración de impuestos:

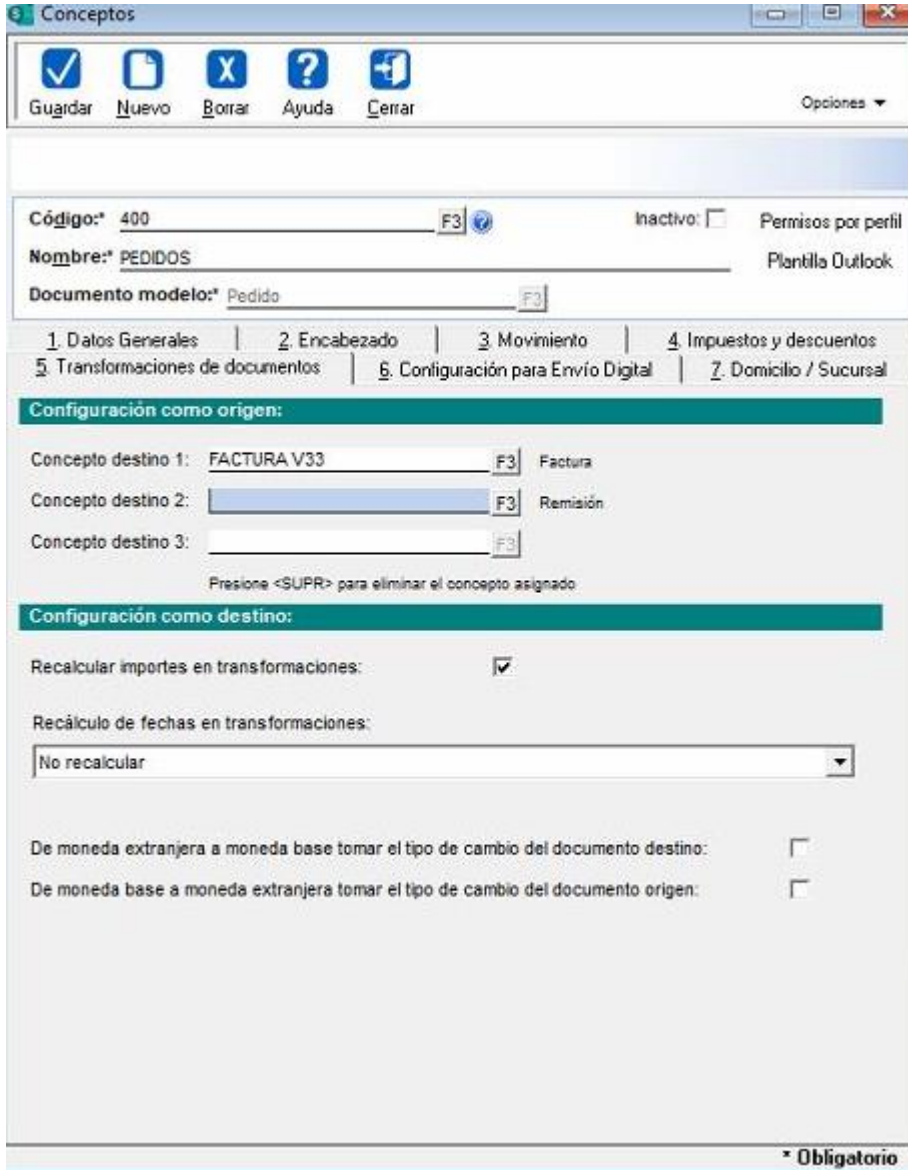
Campo	Porcentaje	Importe	Base del Cálculo	Buscar Valor en...
I.V.A.	Oculto	Lectura	Neto - Descuentos	General
I.E.S.P.S.	Sin uso	Sin uso	Calcular en Cascad	<Ninguno>
Impuesto 3	Sin uso	Sin uso	Calcular en Cascad	<Ninguno>

Configuración de retenciones:

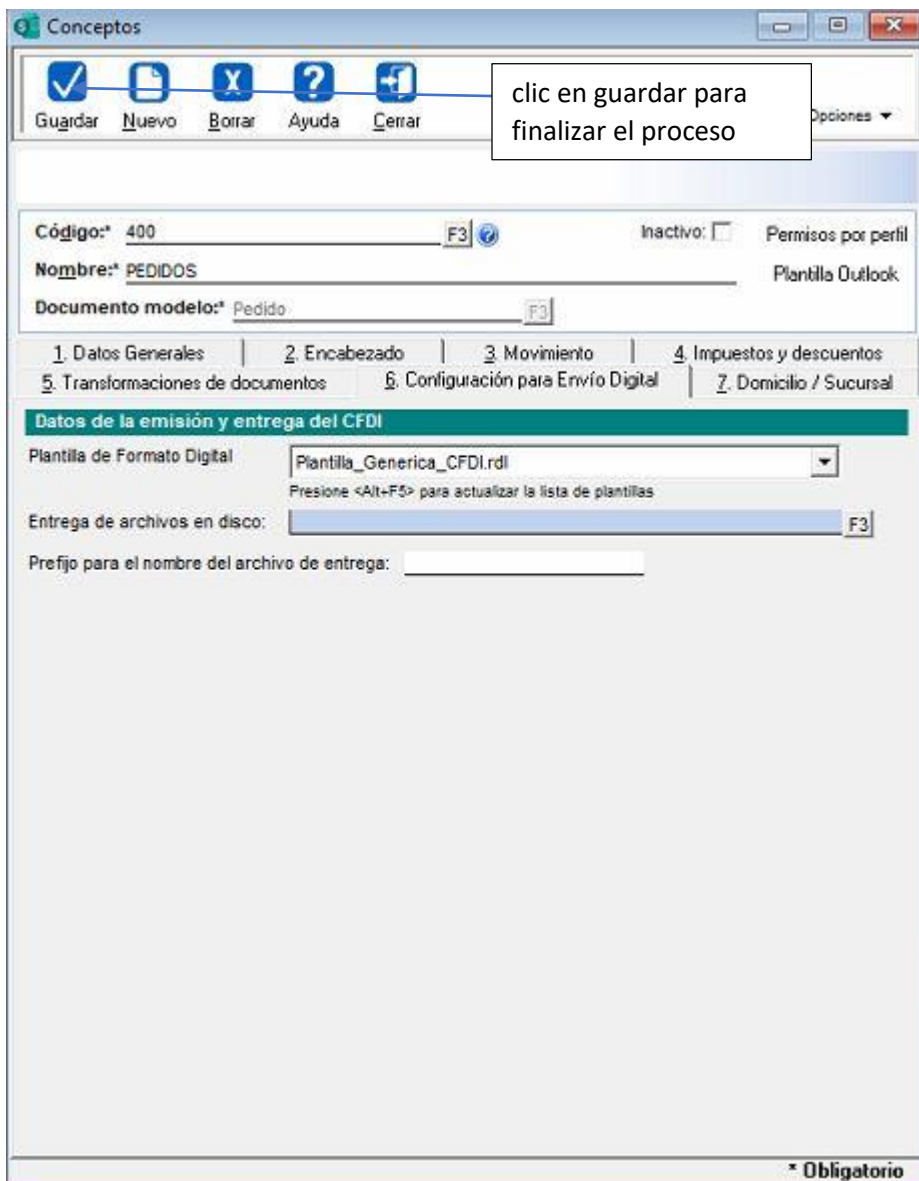
Campo	Porcentaje	Importe	Base del Cálculo	Buscar Valor en...
Retención I.S.R.	Sin uso	Sin uso	Neto - Descuentos	<Ninguno>
Retención I.V.A.	Sin uso	Sin uso	Neto-Descuentos	<Ninguno>

* Obligatorio

En la pestaña 5 se configura para transformar el documento, en concepto Destino 1: le damos clic en F3 y seleccionamos el concepto donde facturamos



En la pestaña 6 se configura la plantilla que deseamos manejar para este concepto
Y por último le damos guardar para finalizar la configuración.



Conceptos

Guardar Nuevo Borrar Ayuda Cerrar

clic en guardar para finalizar el proceso

Código: 400 F3 Inactivo: ☐ Permisos por perfil

Nombre: PEDIDOS Plantilla Outlook

Documento modelo: Pedido F3

1. Datos Generales | 2. Encabezado | 3. Movimiento | 4. Impuestos y descuentos
5. Transformaciones de documentos | 6. Configuración para Envío Digital | 7. Domicilio / Sucursal

Datos de la emisión y entrega del CFDI

Plantilla de Formato Digital: Plantilla_Generica_CFDI.rdl
Presione <Alt+F5> para actualizar la lista de plantillas

Entrega de archivos en disco: F3

Prefijo para el nombre del archivo de entrega:

* Obligatorio